|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:****Председатель комиссии** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ф. Черкасов** |

**П Л А Н**

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Аннинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов

на 2022 год

Основной задачей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Аннинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов администрации Аннинского муниципального района – является обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Аннинского муниципального района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных действующим законодательством.

С целью реализации в администрации Аннинского муниципального района мер по предупреждению коррупции предлагается решение следующих задач и проведение мероприятий:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование мероприятий | Цель | Срок  исполнения | Ответственныйисполнитель |
| 1. **Организационная работа**
 |
| 11. | Проведение информационно-обучающих семинаров с муниципальными служащими по рассмотрению нормативных правовых актов, изменений, внесенных в действующее законодательство в сфере муниципальной службы и урегулированию конфликта интересов и других антикоррупционных правонарушений | Правовое обеспечение деятельности Комиссии | Постоянно | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 12. | Подведение итогов работы комиссии за годСоставление плана работы на 2022 год | Совершенствование организации деятельности Комиссии | 1 квартал | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 33. | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Правовое обеспечение деятельности Комиссии | По мере их принятия | Председатель комиссии |
| **2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными****служащими требований действующего законодательства о муниципальной службе** |
| 21. | Проведение занятий с муниципальными служащими по порядку предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Соблюдение муниципальными служащими требований действующего законодательства о муниципальной службе | Февраль  | Ответственный за профилактику коррупции |
| 22. | Рассмотрение результатов проверок соблюдения сроков предоставления и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера  муниципальными служащими, включенными в соответствующий перечень должностей, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | Май | Председатель комиссииОтветственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 23. | Анализ информации по результатам проверок персональных данных, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы при поступлении на муниципальную службу | Контроль за соблюдением требований действующего законодательства о муниципальной службе | По мере замещения вакантных должностей  | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 24. | Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы, уведомлений о заключении трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими | Контроль за соблюдением требований действующего законодательства | По мере поступления | Председатель комиссии  |
| 55. | Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей | Контроль за соблюдением требований действующего законодательства | По мере поступления | Председатель комиссии  |
| 66. | Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения установленных регламентов | Профилактика и противодействие коррупции при исполнении | По мере поступления информации | Председатель комиссии  |
| 77. | Рассмотрение результатов проверки полученной по телефону «горячей линии», через Официальный сайт администрации Аннинского района, по электронной почте информации о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции | По мере поступления | Председатель комиссии |
| 88. | Рассмотрение представлений прокуратуры Аннинского района об устранении нарушений федерального законодательства | Исключение нарушений федерального законодательства муниципальными служащими | По мере поступления | Председатель комиссии |
| 29. | Проведение анализа сведений о доходах за 2020, 2021 годы | Контроль за соблюдением требований действующего законодательства | 2 квартал | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
|  |  |  |  |  |
| **3. Информирование о работе комиссии** |
| 31. | Размещение и обновление на официальном сайте администрации Аннинского района информации о деятельности комиссии (положение, план работы, протокола, итоги работы за год) | Информирование о комиссии по урегулированию конфликта интересов | В течение года | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| **4. Межведомственное взаимодействие** |
| 41. | Организация взаимодействия:- контрольными и надзорными органами; | Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции | По мере необходимости  | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 42. | Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проведению проверки представленных муниципальными служащими сведений о доходах | Обеспечения контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных законодательством обязанностей и ограничений | В случаях проведения проверок | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений |
| 43. | Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы. | Оперативное реагирование на ставшими известными факты коррупционных проявлений | По мерепоступления | Члены комиссии |

Ответственный по профилактике

коррупционных и иных правонарушений О.В. Нагорных