**Отчет**

**о работе общественной приемной губернатора Воронежской области**

**в Аннинском муниципальном районе**

**за январь 2020 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Январь** | **За месяц** | **Всего за год 2020** |
| 1 | **Принято граждан в общественных приемных (всего), из них:** | **26** | **26** |
| 1.1 | заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 1.2 | руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 9 | **9** |
| 1.3 | руководителем общественной приемной | 17 | **17** |
| 2 | **Рассмотрено вопросов (всего), из них:** | **26** | **26** |
| 2.1.1 | заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 2.1.2 | руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 9 | **9** |
| 2.1.3 | руководителем общественной приемной | 17 | **17** |
| 2.2 | **Письменных, из них:** |  |  |
| 2.2.1 | зарегистрировано в общественной приемной |  |  |
| 2.2.2 | направленона рассмотрение в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 2.2.3 | направлено на регистрацию в правительство Воронежской области |  |  |
| 2.3 | **Устных из них:** | **26** | **26** |
| 2.3.1 | заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 2.3.2 | руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 8 | **8** |
| 2.3.3 | руководителем общественной приемной | 18 | **18** |
| 3 | **На рассмотрении**  (обращения, по которым не вышел 30-дневный срок рассмотрения, еще не присвоен результат рассмотрения обращений) | **1** | **1** |
| 4 | **Меры приняты**  **Решено положительно**  (Полное фактическое разрешение поставленного в обращении вопроса, фактическая реализация предложения, удовлетворение заявления или жалобы по обращению с решением «Поддержано»)**в том числе вопросы, находившиеся на рассмотрении в предыдущем отчетном периоде (месяце)** |  |  |
| 4.1 | заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 4.2 | руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 4.3 | руководителем общественной приемной |  |  |
| 5 | **Разъяснено**  (Принято решение об информировании по порядку реализации предложения или удовлетворения заявления или жалобы; содержит перечень действий и условий, выполнение которых приведут к реализации) **в том числе вопросы, находившиеся на рассмотрении в предыдущем отчетном периоде (месяце)** | **23** | **23** |
| 5.1 | заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 5.2 | руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 8 | **8** |
| 5.3 | руководителем общественной приемной | 15 | **15** |
| 6 | **Поддержано**  **(в отчетном периоде (в текущем месяце))**  (Принято решение о целесообразности предложения, об обоснованности и удовлетворении заявления или жалобы; указан срок исполнения решения; имеется возможность постановки на дополнительный контроль до указанного срока до принятия мер) **в том числе вопросы, находившиеся на рассмотрении в предыдущем отчетном периоде (месяце)** | **2** | **2** |
| 6.1 | заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 6.2 | руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 6.3 | руководителем общественной приемной | 2 | **2** |
| 7 | **Не поддержано**  (Принято решение о нецелесообразности предложения, о необоснованности и не удовлетворении заявления или жалобы; имеется ссылка на правовой документ содержащий обоснование отказа) **в том числе вопросы, находившиеся на рассмотрении в предыдущем отчетном периоде (месяце)** |  |  |
| 7.1 | заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 7.2 | руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 7.3 | руководителем общественной приемной |  |  |
| 8 | **Решённые вопросы, находившиеся на дополнительном контроле**  (в отчетном периоде (в текущем месяце))  **(вопросы с результатом рассмотрения обращения «Меры приняты», которые перешли из результата «Поддержано»)** |  |  |
| 9 | **Государство, общество, политика:** |  |  |
| 9.1 | **Население Российской Федерации**  (национальная политика и межнациональные отношения, переселение соотечественников, обустройство соотечественников переселенцев и т.д.) |  |  |
| 9.2 | **Референдум. Выборы. Избирательная система.**  (участие в выборах, совершенствование избирательной системы и т.д.) |  |  |
| 9.3 | **Общественные и религиозные объединения**  (деятельность общественных, политических и религиозных объединений и т.д.) |  |  |
| 9.4 | **Основы государственного управления**  (работа исполнительной и законодательной власти, органов местного самоуправления и т.д.) |  |  |
| 9.5 | **Государственные награды. Высшие степени и знаки отличия. Почетные звания. Знаки, значки**  (праздники, памятные даты, юбилеи, увековечение памяти, порядок наименования и переименования и т.д.) |  |  |
| 9.6 | **Обращения, заявления и жалобы граждан**  (неполучение ответа, действие бездействие при рассмотрении обращения, благодарности, приглашения, соболезнования, подарки, книги, фотографии, автографы и т.д.) |  |  |
| 9.7 | другие вопросы по данной тематике |  |  |
| 10 | **Жилищно-коммунальная сфера:** | **9** | **9** |
| 10.1 | **Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере** | 2 | **2** |
| 10.2 | **Коммунальное хозяйство**  (перебои в электроснабжении, водоснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, водоотведении и канализовании, в эксплуатации ливневой канализации, обращение с твердыми коммунальными отходами, несанкционированная свалка мусора, биоотходы и т.д.) | 2 | **2** |
| 10.2.1 | субсидии, компенсации и иные меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг |  |  |
| 10.2.2 | вопросы газификации, водоснабжения, благоустройства, содержание и строительство дорог | 3 | **3** |
| 10.2.3 | управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью |  |  |
| 10.2.4 | оплата ЖКХ услуг, взносов в Фонд капитального ремонта |  |  |
| 10.2.5 | содержание общего имущества  (канализация, вентиляция кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование,мест общего пользования, придомовая территория и т.д.) |  |  |
| 10.3 | другие вопросы по данной тематике | 2 | **2** |
| 11 | **Оборона, безопасность, законность:** | **1** | **1** |
| 11.1 | **Статус военнослужащих, социальная защита военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы и членов их семей** |  |  |
| 11.2 | **Памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы** |  |  |
| 11.3 | **Безопасность и охрана правопорядка**  (безопасность государства, общества, личности и т.д.) |  |  |
| 11.4 | другие вопросы по данной тематике | 1 | **1** |
| 12 | **Социальная сфера:** | **14** | **14** |
| 12.1 | **Здравоохранение** |  |  |
| 12.2 | **Физическая культура и спорт. Туризм.** |  |  |
| 12.3 | **Образование. Наука. Культура** |  |  |
| 12.4 | **Культура** |  |  |
| 12.5 | **Семья**  (алиментные обязательства, заключения и прекращения брака, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, права обязанности родителей, права обязанности супругов и т.д.) |  |  |
| 12.6 | **Социальное обеспечение и социальное страхование**  (социальное обеспечение и социальное страхование (зарплаты, пенсии, пособия, трудовой стаж, установление инвалидности, социальное обслуживание, льготы, компенсации, материальная помощь малообеспеченным гражданам, многодетным семьям, одиноким матерям и т.д.) | **7** | **7** |
| 12.6.1 | **Признание участником ВОВ. Льготы и меры социальной поддержки ветеранов ВОВ** |  |  |
| 12.7 | **Труд и занятость населения**  (вопросы труда и занятости населения и т.д.) | **2** | **2** |
| 12.8 | другие вопросы по данной тематике | 5 | **5** |
| 13 | **Экономика:** | **2** | **2** |
| 13.1 | **Информация и информатизация** |  |  |
| 13.2 | **Природные ресурсы и охрана окружающей среды** |  |  |
| 13.3 | **Финансы**  (финансы, страхование и т.д.) |  |  |
| 13.3.1 | **Денежная система и денежное обращение**  (деятельность микрофинансовых организаций, ломбардов, игорный бизнес, лотереи, платежные системы, расчеты наличными и т.д.) | **1** | **1** |
| 13.3.2 | **Налоги и сборы** | **1** | **1** |
| 13.4 | **Хозяйственная деятельность**  **Промышленность** |  |  |
| 13.4.1 | **Строительство** |  |  |
| 13.4.2 | **Градостроительство и архитектура**  (строительство объектов социальной сферы, организация условий мест для массового отдыха, благоустройство (уличное освещение, озеленение, организация выгула собак, ремонт подъездных дорог и тротуаров), водоснабжение, канализование, электрификация, газификация и т.д.) |  |  |
| 13.4.3 | **Сельское хозяйство** |  |  |
| 13.4.4 | **Транспорт**  (дорожные знаки, городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт, гаражи стоянки, утилизация старых автомобилей, тарифы, сборы и льготы на транспортные услуги, транспортное обслуживание населения, эвакуация транспортных средств эксплуатация и сохранность автомобильных дорог и т.д.) |  |  |
| 13.4.5 | **Связь**  (телефонная связь, качество оказания услуг связи, «интернет», почтовая связь, доставка пенсий, пособий, коммунальных платежей, цифровое вещание, тарифы на услуги связи, оплата услуг связи, трансляция телеканалов и радиоканалов и т.д.) |  |  |
| 13.4.6 | **Торговля**  (торговые точки, качество товаров, защита прав потребителей, продажа товаров, правила торговли и т.д.) |  |  |
| 13.4.7 | **Общественное питание**  (предприятия бытового обслуживания, ритуальные услуги, содержание кладбищ и т.д.) |  |  |
| 13.5 | **Бытовое обслуживание населения** |  |  |
| 13.6 | другие вопросы по данной тематике |  |  |

**14. Категории граждан, обратившихся в отчетном периоде**

| № | Категории граждан | Количество | По возрастным группам | | | По половой принадлежности | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| До 30 лет | От 30 до 60 лет | Старше 60 лет | муж | жен |
| 1 | **Принято граждан всего, из них:** | 26 |  | 12 | 14 | 9 | 17 |
| 1.1 | Работающие | 2 |  | 2 |  |  | 2 |
| 1.2 | Безработные | 3 |  | 3 |  | 1 | 2 |
| 1.3 | Пенсионеры | 16 |  | 3 | 13 | 7 | 9 |
| 1.4 | Студенты |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Многодетные семьи | 1 |  | 1 |  |  | 1 |
| 1.6 | Матери-одиночки |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Инвалиды | 2 |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.8 | Иностранные граждане и лица без гражданства |  |  |  |  |  |  |
| 1.9 | Иные категории | 2 |  | 2 |  |  | 2 |

**15. Освещение деятельности ОП в СМИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Всего, из них | |  | | |
| **1** | **Вид СМИ** | **Количество** | | **Освещение деятельности** | **Размещение информационных материалов** |
| 1.1 | Интернет |  | |  |  |
| 1.2 | Печатные издания | 2 | |  | 2 |
| 1.3 | Радио |  | |  |  |
| 1.4 | Телевидение |  | |  |  |

**16. Количество личных приемов граждан в режиме ВКС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Вид личного приема** | **Количество** |
| 1 | ВКС |  |

**17. Информация об обращениях, указанных в пунктах 4 и 6**

**1. Меры приняты**

-заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области

| № п/п | Регистрационный номер в АС ДОУ, Ф.И.О.,  год рождения,  гражданство,  социальный статус заявителя | Адрес,  контактный телефон заявителя | Содержание обращения | Сведения об исполнении  (№№ писем, суть ответа) | Результат обратной связи с заявителем |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |

-руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти области

| № п/п | Регистрационный номер в АС ДОУ, Ф.И.О.,  год рождения,  гражданство,  социальный статус заявителя | Адрес,  контактный телефон заявителя | Содержание обращения | Сведения об исполнении  (№№ писем, суть ответа) | Результат обратной связи с заявителем |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |

- руководителем общественной приемной

| № п/п | Регистрационный номер в АС ДОУ, Ф.И.О.,  год рождения,  гражданство,  социальный статус заявителя | Адрес,  контактный телефон заявителя | Содержание обращения | Сведения об исполнении  (№№ писем, суть ответа) | Результат обратной связи с заявителем |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |

**2. Решенные вопросы, находившиеся на дополнительном контроле**

**(в отчетном периоде (в текущем месяце))**

-заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области

| № п/п | Регистрационный номер в АС ДОУ, Ф.И.О.,  год рождения,  гражданство,  социальный статус заявителя | Адрес,  контактный телефон заявителя | Содержание обращения | Сведения об исполнении  (№№ писем, суть ответа) | Результат обратной связи с заявителем |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |

- руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти области

| № п/п | Регистрационный номер в АС ДОУ, Ф.И.О.,  год рождения,  гражданство,  социальный статус заявителя | Адрес,  контактный телефон заявителя | Содержание обращения | Сведения об исполнении  (№№ писем, суть ответа) | Результат обратной связи с заявителем |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |

- руководителем общественной приемной

| № п/п | Регистрационный номер в АС ДОУ, Ф.И.О.,  год рождения,  гражданство,  социальный статус заявителя | Адрес,  контактный телефон заявителя | Содержание обращения | Сведения об исполнении  (№№ писем, суть ответа) | Результат обратной связи с заявителем |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |

**18. Выявленные проблемные вопросы в муниципальном районе**

1.

2.

3.

**19. Социально-значимые обращения, поступившие в ОП**

| № п/п | Регистрационный номер в АС ДОУ, Ф.И.О.,  год рождения,  гражданство,  социальный статус заявителя | Адрес,  контактный телефон заявителя | Содержание обращения | Сведения об исполнении  (№№ писем, суть ответа) | Результат обратной связи с заявителем |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |

**20. Предложения по совершенствованию работы общественных приемных губернатора Воронежской области**

1.

2.

3.

Руководитель общественной приемной

губернатора Воронежской области А.Н. Гудкова