**Отчет**

**о работе общественной приемной**

**губернатора Воронежской области**

**в Аннинском муниципальном районе**

**за сентябрь месяц 2018 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **За месяц** | **Всего за год 2018** |
| **1** | **Принято граждан в общественных приемных (всего), из них:** | **20** | **191** |
| **1.1** | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 2 | 58 |
| **1.2** | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  | 2 |
| **1.3** | - руководителем общественной приемной | 18 | 131 |
| **2** | **Рассмотрено обращений (всего), из них:** | **25** | **213** |
| **2.0.1** | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 2 | 60 |
| **2.0.2** | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  | 2 |
| **2.0.3** | - руководителем общественной приемной | 23 | 151 |
| **2.1** | **Письменных, из них:** |  | **7** |
| **2.1.1** | - зарегистрировано в общественной приемной |  | 2 |
| **2.1.2** | - направлено на регистрацию в правительство Воронежской области |  | 5 |
| **2.2** | **Устных из них:** | **25** | **206** |
| **2.2.1** | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области | 2 | 57 |
| **2.2.2** | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  | 1 |
| **2.2.3** | - руководителем общественной приемной | 23 | 148 |
| **3** | **Решено положительно на месте (меры приняты)** | **1** | **13** |
| **3.1** | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  | 2 |
| **3.2** | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| **3.3** | - руководителем общественной приемной | 1 | 11 |
| **4** | **Разъяснено** | **23** | **151** |
| **5** | **Отказано в решении по основаниям, предусмотренным действующим законодательством** |  |  |
| **6** | **Находятся на рассмотрении** | **1** | **49** |
| **7** | **Государство, общество, политика:** | **1** | **7** |
| **7.1** | **Население Российской Федерации**  (национальная политика и межнациональные отношения, переселение соотечественников, обустройство соотечественников переселенцев и т.д.) |  |  |
| **7.2** | **Референдум. Выборы. Избирательная система.**  (участие в выборах, совершенствование избирательной системы и т.д.) |  |  |
| **7.3** | **Общественные и религиозные объединения**  (деятельность общественных, политических и религиозных объединений и т.д.) |  |  |
| **7.4** | **Основы государственного управления**  (работа исполнительной и законодательной власти, органов местного самоуправления и т.д.) |  | 2 |
| **7.5** | **Государственные награды. Высшие степени и знаки отличия. Почетные звания. Знаки, значки**  (праздники, памятные даты, юбилеи, увековечение памяти, порядок наименования и переименования и т.д.) |  |  |
| **7.6** | **Обращения, заявления и жалобы граждан**  (неполучение ответа, действие бездействие при рассмотрении обращения, благодарности, приглашения, соболезнования, подарки, книги, фотографии, автографы и т.д.) |  | 3 |
| **7.7** | - другие вопросы по данной тематике | 1 | 2 |
| **8** | **Жилищно-коммунальная сфера:** | **9** | **75** |
| **8.1** | **Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере** |  | 13 |
| **8.2** | **Коммунальное хозяйство**  (перебои в электроснабжении, водоснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, водоотведении и канализовании, в эксплуатации ливневой канализации, обращение с твердыми коммунальными отходами, несанкционированная свалка мусора, биоотходы и т.д.) | 1 | 19 |
| **8.2.1** | субсидии, компенсации и иные меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг |  | 3 |
| **8.2.2** | вопросы газификации, водоснабжения, благоустройства, содержание и строительство дорог | 3 | 30 |
| **8.2.3** | управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью |  |  |
| **8.2.4** | оплата ЖКХ услуг, взносов в Фонд капитального ремонта | 4 | 5 |
| **8.2.5** | содержание общего имущества  (канализация, вентиляция кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование ,места общего пользования, придомовая территория и т.д.) |  |  |
| **8.3** | - другие вопросы по данной тематике |  | 4 |
| **9** | **Оборона, безопасность, законность:** | **3** | **13** |
| **9.1** | **Статус военнослужащих, социальная защита военнослужащих, граждан уволенных с военной службы и членов их семей** |  |  |
| **9.2** | **Памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы** |  | 2 |
| **9.3** | **Безопасность и охрана правопорядка**  (безопасность государства, общества, личности и т.д.) |  | 1 |
| **9.4** | - другие вопросы по данной тематике | 3 | 10 |
| **10** | **Социальная сфера:** | **10** | **69** |
| **10.1** | **Здравоохранение** | 1 | 11 |
| **10.2** | **Физическая культура и спорт. Туризм.** |  |  |
| **10.3** | **Образование. Наука.** | 3 | 3 |
| **10.4** | **Культура** |  |  |
| **10.5** | **Семья**  (алиментные обязательства, заключения и прекращения брака, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, права обязанности родителей, права обязанности супругов и т.д.) |  | 2 |
| **10.6** | **Социальное обеспечение и социальное страхование**  (социальное обеспечение и социальное страхование (зарплаты, пенсии, пособия, трудовой стаж, установление инвалидности, социальное обслуживание, льготы, компенсации, материальная помощь малообеспеченным гражданам, многодетным семьям, одиноким матерям и т.д.) | 6 | 47 |
| **10.6.1** | **Признание участником ВОВ. Льготы и меры социальной поддержки ветеранов ВОВ** |  | 2 |
| **10.7** | **Труд и занятость населения**  (вопросы труда и занятости населения и т.д.) |  | 4 |
| **10.8** | - другие вопросы по данной тематике |  |  |
| **11** | **Экономика:** | **2** | **49** |
| **11.1** | **Информация и информатизация** |  |  |
| **11.2** | **Природные ресурсы и охрана окружающей среды** |  | 5 |
| **11.3** | **Финансы**  (финансы, страхование и т.д.) | 1 | 5 |
| **11.3.1** | **Денежная система и денежное обращение**  (деятельность микрофинансовых организаций, ломбардов, игорный бизнес, лотереи, платежные системы, расчеты наличными и т.д.) |  |  |
| **11.3.2** | **Налоги и сборы** |  | 1 |
| **11.4** | **Хозяйственная деятельность**  **Промышленность** |  | 1 |
| **11.4.1** | **Строительство** |  | 4 |
| **11.4.2** | **Градостроительство и архитектура**  (строительство объектов социальной сферы, организация условий мест для массового отдыха, благоустройство(уличное освещение, озеленение, организация выгула собак, ремонт подъездных дорог и тротуаров), водоснабжение, канализование, электрификация, газификация и т.д.) |  | 17 |
| **11.4.3** | **Сельское хозяйство** |  | 6 |
| **11.4.4** | **Транспорт**  (дорожные знаки, городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт, гаражи стоянки, утилизация старых автомобилей, тарифы, сборы и льготы на транспортные услуги, транспортное обслуживание населения, эвакуация транспортных средств эксплуатация и сохранность автомобильных дорог и т.д.) | 1 | 8 |
| **11.4.5** | **Связь**  (телефонная связь, качество оказания услуг связи, «интернет», почтовая связь,, доставка пенсий, пособий, коммунальных платежей, цифровое вещание, тарифы на услуги связи, оплата услуг связи, трансляция телеканалов и радиоканалов и т.д.) |  | 2 |
| **11.4.6** | **Торговля**  (торговые точки, качество товаров, защита прав потребителей, продажа товаров, правила торговли и т.д.) |  |  |
| **11.4.7** | **Общественное питание** |  |  |
| **11.4.8** | **Бытовое обслуживание населения**  (предприятия бытового обслуживания, ритуальные услуги, содержание кладбищ и т.д.) |  |  |
| **11.5** | - другие вопросы по данной тематике |  |  |

|  | Категории граждан | Количество | По возрастным группам | | | По половой принадлежности | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| До 30 лет | От 30 до 60 лет | Старше 60 лет | муж-  чины | жен-  щины |
| **12** | **Принято граждан всего, из них:** | **20** |  | **9** | **11** | **8** | **12** |
| 12.1 | Работающие | 1 |  |  | 1 | 1 |  |
| 12.2 | Безработные | 3 |  | 3 |  | 2 | 1 |
| 12.3 | Пенсионеры | 11 |  | 4 | 7 | 3 | 8 |
| 12.4 | Студенты |  |  |  |  |  |  |
| 12.5 | Многодетные семьи |  |  |  |  |  |  |
| 12.6 | Матери-одиночки |  |  |  |  |  |  |
| 12.7 | Инвалиды | 4 |  | 1 | 3 | 2 | 2 |
| 12.8 | Иные категории | 1 |  | 1 |  |  | 1 |

**13. Кто и когда проводил личный прием в общественной приемной.**

13 сентября 2018 года личный прием граждан проводил первый заместитель руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области Попов Александр Александрович.

**14. В какие поселения был выезд.**

**15. Наиболее актуальные проблемы, поднятые в ходе проведения приема.**

**16. Какое предприятие, организацию посетил руководитель.**

**17. Какое количество людей участвовало во встрече.**

В общественной приемной губернатора (п.г.т. Анна) во время личного приема Попов В.Б. принял 2 человек.

**18. Основные вопросы, заданные в ходе встречи.**

**19. Конкретные примеры положительного решения вопроса, как в ходе личного приема, так и в течение отчетного периода.**

Жительница п.г.т. Анна обратилась в общественную приемную с просьбой о помощи в написании электронного заявления об изменении площади жилого помещения в квитанции за кап. ремонт. 13 сентября руководитель ОП такое заявление составил и отправил на сайт Фонда кап. ремонта. В сентябре 2018 г. три жителя п.г.т. Анна обратились по вопросу ремонта автомобильных дорог. Администрацией Аннинского р-на было принято решено за счет сэкономленных средств произвести ремонт данных дорог.

**20. Наиболее актуальные проблемы, поднятые населением, органами местного самоуправления за отчетный период.**

**21. Примеры наличия конфликтов при рассмотрении обращений граждан (если таковые имели место).**

**22. Размещение материалов о работе общественной приемной губернатора в районной газете, иных СМИ (если таковые имели место).**

В районной газете «Аннинские вести» был опубликован обзор обращений граждан в общественную приемную губернатора и результатов их рассмотрения. Телекомпания «Анна» показала сюжет о личном приеме Попова А.А.

**23. Отражение в СМИ федерального и регионального уровня проблем муниципального района, городского округа (если таковые были освещены).**

**24. Вопросы взаимодействия с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными организациями и политическими партиями.**

ОП губернатора Воронежской области в Аннинском муниципальном районе работает над реализацией обращений жителей района в тесном контакте с администрациями района, городского и сельских поселений, Советом народных депутатов муниципального района, отделом ЗАГС, КУВО «УСЗН Аннинского района», Управлением ПФР по Аннинскому району, БУЗ ВО «Аннинская РБ», прокуратурой, Общественной палатой района.

**25. Предложения по совершенствованию работы приемных губернатора в муниципальных районах, городских округах.**

**26. Иные вопросы, замечания, предложения.**

1 сентября – участие в торжественной линейке, посвященной Дню знаний, в Васильевской ООШ.

4 сентября – личный прием граждан начальником территориального отдела Роспотребнадзора по Воронежской обл. в Аннинском, Бутурлиновском, Таловском, Эртильском районах Гук Е.С.

7 сентября – бесплатная юридическая консультация адвоката Дунаева В.Ю.

9 сентября - участие в выборах губернатора Воронежской области в качестве представителя Территориальной избирательной комиссии Аннинского муниципального района.

Руководитель общественной приемной

губернатора Воронежской области А.Н. Гудкова

исх. № 175 от 27.09.2018