**Отчет**

**о работе общественной приемной**

**губернатора Воронежской области**

**в Аннинском муниципальном районе**

**за март 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Март** | **За месяц** | **Всего за год 2019** |
| 1 | **Принято граждан в общественных приемных (всего), из них:** | 17 | **56** |
| 1.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  | **12** |
| 1.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 3 | **3** |
| 1.3 | - руководителем общественной приемной | 14 | **41** |
| 2 | **Рассмотрено вопросов (всего), из них:** | 17 | **62** |
| 2.0.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  | **13** |
| 2.0.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 3 | **3** |
| 2.0.3 | - руководителем общественной приемной | 14 | **46** |
| 2.1 | **Письменных, из них:** |  |  |
| 2.1.1 | - зарегистрировано в общественной приемной |  |  |
| 2.1.2 | -направленона рассмотрение в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 2.1.3 | - направлено на регистрацию в правительство Воронежской области |  |  |
| 2.2 | **Устных, из них:** | 17 | **62** |
| 2.2.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  | **13** |
| 2.2.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 3 | **3** |
| 2.2.3 | - руководителем общественной приемной | 14 | **46** |
| 3 | **Меры приняты**  **Решено положительно**  (означает полное фактическое разрешение поставленного в обращении вопроса, то есть фактическая реализация предложения, фактическое удовлетворение заявления или жалобы в соответствии с принятым по результатам рассмотрения данного вопроса, содержащегося в обращении, решением) | 1 | **4** |
| 3.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 3.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 3.3 | - руководителем общественной приемной | 1 | **4** |
| 4 | **Разъяснено**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение об информировании по порядку реализации предложения или удовлетворения заявления или жалобы) | 15 | **43** |
| 4.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  | **3** |
| 4.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | 3 | **3** |
| 4.3 | - руководителем общественной приемной | 12 | **37** |
| 5 | **Поддержано**  **(в отчетном периоде (в текущем месяце))**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о целесообразности предложения, об обоснованности и удовлетворении заявления или жалобы) |  | **1** |
| 5.1 | - заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области |  |  |
| 5.2 | - руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти |  |  |
| 5.3 | - руководителем общественной приемной |  | **1** |
| 6 | **Не поддержано**  (означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о нецелесообразности предложения, о необоснованности и не удовлетворении заявления или жалобы) |  |  |
| 7 | **Вопросы с длительным сроком исполнения**  **(с нарастающим итогом (всего))**  (отложенный контроль) | 1 | **14** |
| 8 | **Решённые вопросы, находившиеся на отложенном контроле**  **(в отчетном периоде (в текущем месяце))** | 1 | **5** |
| 9 | **Государство, общество, политика:** | **1** | **1** |
| 9.1 | **Население Российской Федерации**  (национальная политика и межнациональные отношения, переселение соотечественников, обустройство соотечественников переселенцев и т.д.) |  |  |
| 9.2 | **Референдум. Выборы. Избирательная система.**  (участие в выборах, совершенствование избирательной системы и т.д.) |  |  |
| 9.3 | **Общественные и религиозные объединения**  (деятельность общественных, политических и религиозных объединений и т.д.) |  |  |
| 9.4 | **Основы государственного управления**  (работа исполнительной и законодательной власти, органов местного самоуправления и т.д.) |  |  |
| 9.5 | **Государственные награды. Высшие степени и знаки отличия. Почетные звания. Знаки, значки**  (праздники, памятные даты, юбилеи, увековечение памяти, порядок наименования и переименования и т.д.) |  |  |
| 9.6 | **Обращения, заявления и жалобы граждан**  (неполучение ответа, действие бездействие при рассмотрении обращения, благодарности, приглашения, соболезнования, подарки, книги, фотографии, автографы и т.д.) |  |  |
| 9.7 | - другие вопросы по данной тематике | 1 | **1** |
| 10 | **Жилищно-коммунальная сфера:** | **8** | **32** |
| 10.1 | **Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере** |  |  |
| 10.2 | **Коммунальное хозяйство**  (перебои в электроснабжении, водоснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, водоотведении и канализовании, в эксплуатации ливневой канализации, обращение с твердыми коммунальными отходами, несанкционированная свалка мусора, биоотходы и т.д.) | 1 | **2** |
| 10.2.1 | субсидии, компенсации и иные меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг | 1 | **4** |
| 10.2.2 | вопросы газификации, водоснабжения, благоустройства, содержание и строительство дорог | 2 | **18** |
| 10.2.3 | управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью |  |  |
| 10.2.4 | оплата ЖКХ услуг, взносов в Фонд капитального ремонта |  |  |
| 10.2.5 | содержание общего имущества  (канализация, вентиляция кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование ,места общего пользования, придомовая территория и т.д.) |  |  |
| 10.3 | - другие вопросы по данной тематике | 4 | **8** |
| 11 | **Оборона, безопасность, законность:** |  | **2** |
| 11.1 | **Статус военнослужащих, социальная защита военнослужащих, граждан уволенных с военной службы и членов их семей** |  |  |
| 11.2 | **Памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы** |  | **1** |
| 11.3 | **Безопасность и охрана правопорядка**  (безопасность государства, общества, личности и т.д.) |  |  |
| 11.4 | - другие вопросы по данной тематике |  | **1** |
| 12 | **Социальная сфера:** | **6** | **21** |
| 12.1 | **Здравоохранение** | 1 | **6** |
| 12.2 | **Физическая культура и спорт. Туризм.** |  |  |
| 12.3 | **Образование. Наука. Культура** |  | **1** |
| 12.4 | **Культура** |  |  |
| 12.5 | **Семья**  (алиментные обязательства, заключения и прекращения брака, охрана семьи, материнства, отцовства и детства, права обязанности родителей, права обязанности супругов и т.д.) | 1 | **2** |
| 12.6 | **Социальное обеспечение и социальное страхование**  (социальное обеспечение и социальное страхование (зарплаты, пенсии, пособия, трудовой стаж, установление инвалидности, социальное обслуживание, льготы, компенсации, материальная помощь малообеспеченным гражданам, многодетным семьям, одиноким матерям и т.д.) | 3 | **8** |
| 12.6.1 | **Признание участником ВОВ. Льготы и меры социальной поддержки ветеранов ВОВ** |  | **2** |
| 12.7 | **Труд и занятость населения**  (вопросы труда и занятости населения и т.д.) | 1 | **2** |
| 12.8 | - другие вопросы по данной тематике |  |  |
| 13 | **Экономика:** | **2** | **6** |
| 13.1 | **Информация и информатизация** |  |  |
| 13.2 | **Природные ресурсы и охрана окружающей среды** |  |  |
| 13.3 | **Финансы**  (финансы, страхование и т.д.) |  |  |
| 13.3.1 | **Денежная система и денежное обращение**  (деятельность микрофинансовых организаций, ломбардов, игорный бизнес, лотереи, платежные системы, расчеты наличными и т.д.) |  |  |
| 13.3.2 | **Налоги и сборы** |  |  |
| 13.4 | **Хозяйственная деятельность**  **Промышленность** |  |  |
| 13.4.1 | **Строительство** |  |  |
| 13.4.2 | **Градостроительство и архитектура**  (строительство объектов социальной сферы, организация условий мест для массового отдыха, благоустройство (уличное освещение, озеленение, организация выгула собак, ремонт подъездных дорог и тротуаров), водоснабжение, канализование, электрификация, газификация и т.д.) | 2 | **2** |
| 13.4.3 | **Сельское хозяйство** |  | **1** |
| 13.4.4 | **Транспорт**  (дорожные знаки, городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт, гаражи стоянки, утилизация старых автомобилей, тарифы, сборы и льготы на транспортные услуги, транспортное обслуживание населения, эвакуация транспортных средств эксплуатация и сохранность автомобильных дорог и т.д.) |  | **3** |
| 13.4.5 | **Связь**  (телефонная связь, качество оказания услуг связи, «интернет», почтовая связь,, доставка пенсий, пособий, коммунальных платежей, цифровое вещание, тарифы на услуги связи, оплата услуг связи, трансляция телеканалов и радиоканалов и т.д.) |  |  |
| 13.4.6 | **Торговля**  (торговые точки, качество товаров, защита прав потребителей, продажа товаров, правила торговли и т.д.) |  |  |
| 13.4.7 | **Общественное питание**  (предприятия бытового обслуживания, ритуальные услуги, содержание кладбищ и т.д.) |  |  |
| 13.5 | **Бытовое обслуживание населения** |  |  |
| 13.6 | - другие вопросы по данной тематике |  |  |

|  | Категории граждан | Количество | По возрастным группам | | | По половой принадлежности | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| До 30 лет | От 30 до 60 лет | Старше 60 лет | муж | жен |
| 14 | **Принято граждан всего, из них:** | 17 |  | 4 | 13 | 8 | 9 |
| 14.1 | Работающие | 1 |  | 1 |  | 1 |  |
| 14.2 | Безработные | 1 |  | 1 |  |  | 1 |
| 14.3 | Пенсионеры | 9 |  |  | 9 | 4 | 5 |
| 14.4 | Студенты |  |  |  |  |  |  |
| 14.5 | Многодетные семьи |  |  |  |  |  |  |
| 14.6 | Матери-одиночки |  |  |  |  |  |  |
| 14.7 | Инвалиды | 5 |  | 1 | 4 | 2 | 3 |
| 14.8 | Иные категории | 1 |  | 1 |  | 1 |  |

15. Кто и когда проводил личный прием в общественной приемной.

14 марта 2019 г. личный прием граждан проводила и.о. директора филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Воронежской области Шинелева Надежда Владиленовна.

16. В какие поселения был выезд.

17. Наиболее актуальные проблемы, поднятые в ходе проведения приема.

18. Какое предприятие, организацию посетил руководитель.

Шинелева Н.В. встретилась с главами сельских поселений Аннинского района.

19. Какое количество людей участвовало во встрече.

Во встрече принимало участие 42 человека.

20. Основные вопросы, заданные в ходе встречи.

**-** порядок обращения в Управление Росреестра по заявлениям о постановке на кадастровый учет объектов недвижимости и земельных участков.

- выполнение мероприятий (дорожная карта) по реализации целевой модели «Регистрация права и собственности на земельные участки и объекты недвижимого имущества».

21. Конкретные примеры положительного решения вопроса, как в ходе личного приема, так и в течение отчетного периода.

5 марта житель Анны обратился с жалобой на то, что напротив его дома не прочищена труба ливневой канализации, из-за чего существует угроза подтопления дома. В тот же день силами МКП «Благоустройство» труба была прочищена, уровень воды уменьшился.

22. Освещение деятельности общественной приемной губернатора Воронежской области в средствах массовой информации, а так же количество сеансов видеосвязи организованных руководителем общественной приёмной между заявителем и руководителями ИОГВ, ТОФОИВ, структурных подразделений правительства Воронежской области.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего, из них | | |  |
| Вид СМИ | Количество | Освещение деятельности | Размещение информационных материалов |
| Интернет | 3 | 1 | 2 |
| Печатная газета | 3 | 1 | 2 |
| Радио | 2 | 2 |  |
| Телевидение | 2 | 2 |  |
| Видеосвязь |  |

23. Наиболее актуальные проблемы, поднятые населением, органами местного самоуправления за отчетный период.

24. Примеры наличия конфликтов при рассмотрении обращений граждан (если таковые имели место).

25. Отражение в СМИ федерального и регионального уровня проблем муниципального района, городского округа (если таковые были освещены).

26. Вопросы взаимодействия с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными организациями и политическими партиями.

ОП губернатора Воронежской области в Аннинском муниципальном районе работает над реализацией обращений жителей района в тесном контакте с администрациями района, городского и сельских поселений, Советом народных депутатов муниципального района, отделом ЗАГС, КУВО «УСЗН Аннинского района», Управлением ПФР по Аннинскому району, БУЗ ВО «Аннинская РБ», прокуратурой, Общественной палатой района.

27. Предложения по совершенствованию работы приемных губернатора в муниципальных районах, городских округах.

28. Иные вопросы, замечания, предложения.

25 марта – бесплатная юридическая консультация с адвокатом Дунаевым В.Ю. (обратилось 6 человек).

26 марта – участие в пленарном заседании Общественной палаты Воронежской области с участием губернатора Воронежской области Гусева А.В.

29. Информация об обращениях указанных в пунктах 3 – 9, для организации обратной связи.

(перечисляются номера обращений указанных в соответствующих пунктах таблицы)

**Меры приняты. Решено положительно.**

-заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

-руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- руководителем общественной приемной

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
| 1 | ОПГ-1/39 от 05.03.2019 | Кюранов Хачатур Ашотович | 8-920-416-44-22 | О необходимости прочистить трубу ливневой канализации рядом с домом. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Разъяснено**

- заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
| 1 | ОПГ-1/42 от 14.03.2019 | Сушков Михаил Герасимович  Хомутинникова Нина Васильевна | 8 47346 5-15-33  8-908-134-96-83 | О необходимости строительства уличной сети водопровода в с. Артюшкино. |
| 2 | ОПГ-1/43 от 14.03.2019 | Зуденкова Наталия Николаевна | 8 47346 2-27-28 | О межевании земельных участков. |
| 3 | ОПГ-1/44 от 14.03.2019 | Карпова Нина Дмитриевна | 8-920-413-23-21 | О назначении и выплате ежемесячной денежной компенсации на оплату ком. услуг. |

- руководителем общественной приемной

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
| 1. | ОПГ-1/38 от 04.03.2019 | Шарова Ольга Ивановна | 8-47346 5-26-13 | 1) Можно ли сестру оформить по уходу за инвалидом I группы?  2) Можно ли вылечить зубы инвалиду I группы на дому? |
| 2. | ОПГ-1/40 от 12.03.2019 | Сушков Михаил Герасимович | 8 47346 5-15-33 | О необходимости строительства уличной сети водопровода в с. Артюшкино. |
| 3. | ОПГ-1/41 от 12.03.2019 | Зуденкова Наталия Николаевна | 8 47346 2-27-28 | О межевании земельных участков. |
| 4. | ОПГ-1/45 от 18.03.2019 | Бондаренко Вячеслав Николаевич | 8-960-108-07-59 | О необходимости ремонта оставшейся части автомобильной дороги по ул. Ленинская. |
| 5. | ОПГ-1/46 от 22.03.2019 | Сушков Юрий Иванович | 8-951-863-18-90 | О необходимости ремонта автомобильной дороги по ул. Красная Дубровка. |
| 6. | ОПГ-1/47 от 25.03.2019 | Щегульная Любовь Семеновна | 8-903-420-61-19 | О правомерности сделки купли-продажи частного дома за средства материнского капитала. |
| 7. | ОПГ-1/48 от 25.03.2019 | Соловьева Любовь Николаевна | 8-900-953-78-76 | О правомерности расторжения в одностороннем порядке трудового договора АО «Дороги Черноземья». |
| 8. | ОПГ-1/49 от 25.03.2019 | Амврозов Геннадий Константинович | 8 47346 2-67-98 | Об оформлении в собственность приусадебного участка рядом с домом. |
| 9. | ОПГ-1/50 от 25.03.2019 | Якушева  Галина Анатольевна | 8-903-854-67-99 | Об оформлении гражданства РФ сыну, Якушеву Анатолию Анатольевичу, 1979 г.р. |
| 10. | ОПГ-1/51 от 25.03.2019 | Дзюба  Александр  Григорьевич | 8-950-770-63-03 | О правомерности удержания задолженности из пенсии ниже прожиточного минимума. |
| 11. | ОПГ-1/52 от 25.03.2019 | Георги  Вера Митрофановна | 8-951-859-62-49 | По вопросу расторжения брака сына и выплате алиментов. |

**Поддержано**

**(в отчетном периоде (в текущем месяце))**

(означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о целесообразности предложения, об обоснованности и удовлетворении заявления или жалобы)

- заместителями губернатора, первыми заместителями председателя правительства, заместителями председателя правительства, руководителями ИОГВ, структурных подразделений правительства области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- руководителем общественной приемной

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Не поддержано**

(означает, что по результатам рассмотрения вопроса, содержащегося в обращении, принято решение о нецелесообразности предложения, о необоснованности и не удовлетворении заявления или жалобы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Вопросы с длительным сроком исполнения**

**(с нарастающим итогом (всего))**

(отложенный контроль)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
| 1. | ОПГ-1/53 от 27.03.2019 | Апанасенков Сергей Александрович | 8-908-131-07-34 | О мерах социальной поддержки, которыми могут пользоваться ветераны боевых действий. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Решённые вопросы, находившиеся на отложенном контроле**

**(в отчетном периоде (в текущем месяце))**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Регистрационный номер  в АС ДОУ  (ОПГ- 00/000 от дд.мм.гггг) | Ф.И.О.  заявителя  (полностью) | Контактный телефон заявителя | Краткое  содержание обращения |
| 1. | ОПГ-1/78 от 13.04.2017 | Полозова  Алена Владимировна | 8-950-772-81-32 | О предоставлении жилья. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель общественной приемной

губернатора Воронежской области А.Н.Гудкова

исх. №32 от 29.03.2019